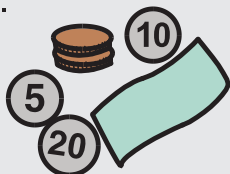


Schůze jsou pro všechny

Setkávat se je užitečné.
Na schůzích a konferencích
se můžete dozvědět
názory ostatních.
Můžete se také setkat s lidmi
z jiných zemí.



Zorganizovat schůzi nebo konferenci
stojí spoustu peněz a práce.
Proto je důležité,
aby se všichni podíleli
na jejich hladkém průběhu.
Zároveň je důležité,
aby schůze nebo konference
byly připraveny tak,
aby se jich mohl aktivně zúčastnit každý.



Tato pravidla by měla přispět
k hladkému průběhu schůzí,
konferencí a jednání.



Další pomoc

Tento leták byl přeložen
do mnoha jazyků.

Inclusion Europe Vám může
v češtině poslat:

- pravidla pro účastníky schůzí
a konferencí.
- pravidla, jak vytvořit
snadno srozumitelné prezentace.
- pravidla pro organizátory schůzek,
konferencí a dalších jednání.

Inclusion Europe

Galleries de la Toison d'Or
29 Chaussée d'Ixelles #393/32
B-1050 Brussels - Belgium

Telefon: +32-2-502 28 15

Fax: +32-2-502 80 10

E-mail:

secretariat@inclusion-europe.org

Navštivte naši webovou stránku:

<http://www.inclusion-europe.org>



Inclusion Europe

Evropská asociace sdružující
organizace lidí
s mentálním postižením



Pravidla pro účastníky schůzí a konferencí



Před schůzí

Dva týdny před schůzí byste měl nebo měla dostat všechny materiály potřebné ke schůzi nebo konferenci. Všechny dokumenty, které jsou důležité pro sebeobhájce, by měli být snadno srozumitelné.



Každý by se měl na schůzku nebo konferenci připravit. Otázky, které Vás zajímají, můžete probrat se svým asistentem.



Občas je před schůzkou možné zúčastnit se přípravné schůzky pro sebeobhájce.

Jsou schůzky, které jsou pro sebeobhájce více srozumitelné než jiné. Ty více srozumitelné jsou označeny symbolem pro snadno srozumitelné informace.



Vyberte si, jakých schůzí se zúčastníte podle toho, jaké jsou Vaše potřeby a zájmy.

Pokud máte speciální požadavky, týkající se Vaší účasti na konferenci nebo schůzi, kontaktujte prosím organizátory.



V průběhu schůze

V průběhu schůze se může stát, že nebudete rozumět. V tom případě je dobré se zeptat.



Pokud chcete řečníkovi něco sdělit, můžete také použít karty.



Zelená karta znamená, že souhlasíte.



Žlutá karta znamená, že řečníka žádáte, aby mluvil pomaleji.



Červená karta znamená, že řečníka žádáte, aby na chvíli mluvit přestal.

Karty Vám pomáhají.

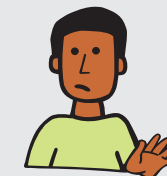
Používejte je s rozvahou.

Nebavte se v průběhu schůze. Nepřerušujte ostatní, když mluví a neskákejte do řeči.



Mluvte k věci a neodbíhejte od tématu. Váš asistent by Vám měl pomoci tato pravidla dodržovat.

Když máte slovo, mluvte pomalu a zřetelně. Především na schůzích, kterých se účastní cizinci, je potřeba mluvit zřetelně a pomalu. Občas udělejte v řeči přestávku a dejte ostatním čas, aby Vám lépe porozuměli.



Pokud někdo pravidla nedodržuje, můžete si stěžovat organizátorům.

Po schůzi

V některých případech na závěr schůze nebo konference obdržíte formulář, do kterého máte vyplnit, jak se Vám schůzka líbila. Je důležité, abyste tento formulář vyplnili. Organizátorům to pomůže zlepšit příští schůzi nebo konferenci.



Přejeme Vám příjemné a zajímavé setkání!

